



Ivanec, 05. rujna 2020.

## ORGANIZACIJA RADA SREDNJE ŠKOLE IVANEC U ŠKOLSKOJ GODINI 2020./2021. U UVJETIMA POVEZANIM S COVID-19

### MODEL RADA

Model A) nastava u školi. Takav oblik rada ima veliku prednost i najprimjereniji je za učenike, pruža bolje prilike za mentalno zdravlje učenika i cjelovit razvoj. Svi učenici obrazuju se u školi licem u lice uz pridržavanje epidemioloških Uputa.

### SMJENA

Nastava se odvija u jutarnjoj smjeni za sve razredne odjele.

### RASPORED SATI/ZVONJENJA

0. sat	07:10 – 7:55
1. sat	08:00 – 8:45
2. sat	08:50 – 9:35
1. veliki odmor 15'	
3. sat	09:50 – 10:35
2. veliki odmor 15'	
4. sat	10:50 – 11:35
5. sat	11:40 – 12:25
6. sat	12:30 – 13:15
7. sat	13:20 – 14:05
8. sat	14:10 – 14:55
9. sat	15:00 - 15:45



## ULAZAK I IZLAZAK IZ ŠKOLE

Učenici i djelatnici ulaze u školu na 5 ulaza najbližih matičnoj učionici po rasporedu:

1. **GLAVNI ULAZ:** 1E, 2E, 3E, 4E1, 4E2, 1C, 2C, 3C, 2P, 3P
2. **ULAZ DVORANA:** svi nastavnici koji imaju 1. sat po rasporedu – dolazak u školu od 7:30 – 7:45
3. **ULAZ UPRAVA:** tehničko i administrativno osoblje
4. **ULAZ ATRIJ:** 3G1, 3G2, 1P, 1S/D, 2S/D, 3S/D
5. **ULAZ ZAPAD:** 1G1, 1G2, 2G1, 2G2, 4G1, 4G2

Nastavnici koji ne dolaze 1. sat na nastavu, kasnije ulaze u školu na glavni ulaz. Svi nastavnici izlaze iz škole na glavni ulaz.

Ulazna vrata se zaključavaju te se otvaraju na poziv telefonom ili zvonom tijekom radnog vremena i dežurstva.

Škola vodi evidenciju ulaska/izlaska. Učenici i djelatnici ulaze i izlaze iz škole na način da nose maske, održavaju razmak od najmanje 1,5 m u odnosu na sve druge osobe, dezinficiraju ruke na ulazu te izbjegavaju zadržavanje i grupiranje.

Svi djelatnici obavezni su mjeriti tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao ili se temperatura mjeri prilikom ulaska u školu. Vodi se evidencija o vrijednostima izmjerene tjelesne temperature i eventualnom postojanju respiratornih simptoma. Učenici mjere temperaturu kod kuće prije dolaska u školu. Za učenike se evidencija obavlja u razredu. Nastavnik koji održava prvi sat po rasporedu obavezan je prikupiti evidenciju razreda, prekontrolirati da učenici nemaju simptome bolesti i dostaviti listu do 12 sati u knjižnicu. Zabranjeni su svi posjeti školi.

## MATIČNE UČIONICE I KRETANJE PO ŠKOLI

RAZRED	UČIONICE	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1G1	MATIČNA	21	21	21	21	21
	dodatne	6	18	2, 4, dv	dv	-
1G2	MATIČNA	19	19	19	19	19
	dodatne	-	18, dv	30, 4, 2	dv	30
2G1	MATIČNA	20	20	20	20	20
	dodatne	2, 4, dv	-	dv	-	-
2G2	MATIČNA	24	24	24	24	24
	dodatne	2, 4, dv	AMF	dv	26	-
3G1	MATIČNA	17	17	17	17	17



	dodatne	ČIT, dv	ZB, 3	-	dv, 30	-
3G2	<b>MATIČNA</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>13</b>
	dodatne	30, dv	3, dv	-	-	-
4G1	<b>MATIČNA</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
	dodatne	-	dv	-	dv	-
4G2	<b>MATIČNA</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>
	dodatne	dv	2	AMF	14, dv	-
1E	<b>MATIČNA</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>3</b>
	dodatne	ZB	1, AMF	ČIT, dv	9	2, dv
2E	<b>MATIČNA</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
	dodatne	AMF, dv	ČIT	1, 4	7	ZB, dv
3E	<b>MATIČNA</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
	dodatne	9	30	ZB, dv	2	ČIT, dv
4E1	<b>MATIČNA</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>
	dodatne	dv	2	dv	-	-
4E2	<b>MATIČNA</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
	dodatne	-	28, dv	8, dv	-	6
1P	<b>MATIČNA</b>	<b>18</b>		<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
	dodatne	1		dv	dv	-
2P	<b>MATIČNA</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>9</b>
	dodatne		dv	dv	16	-
3P	<b>MATIČNA</b>		<b>8</b>		<b>8</b>	<b>8</b>
	dodatne		dv		dv	AMF
1C	<b>MATIČNA</b>	<b>5</b>	<b>5</b>			<b>6</b>
	dodatne	dv	28	radionica	radionica	2, 5, dv
2C	<b>MATIČNA</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	
	dodatne	radionica	dv	7	dv	radionica
3C	<b>MATIČNA</b>	<b>12</b>	<b>12</b>			<b>7</b>
	dodatne	29, dv	29			AMF, dv
1SD	<b>MATIČNA</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	-	<b>14</b>
	1SB	28, radionica	29, dv, rad	dv		
	1IKI	28, radionica	radionica	26, dv	radionica	6, rad
	1D	28, radionica		28, dv		radionica
2SD	<b>MATIČNA</b>		<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
	2SB			29	16, dv	dv, rad
	2IKI			29	16, 29, dv	radionica
	2D		radionica	16, rad	16, dv	
3SD	<b>MATIČNA</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>		<b>16</b>
	3SB	15	26, dv			29, dv, rad
	3IKI	15, 29	30, dv	29, rad		
	3D	15	15, rad			radionica

Oznaka za praktičnu nastavu izvan škole



Učenici prilikom dolaska u školu ulaze u matičnu učionicu za taj dan. Svaki razred boravi u svojoj matičnoj učionici po rasporedu za pojedini dan. Obavezno je izbjegavati fizički kontakt učenika iz različitih razrednih odjela. Garderobe i garderobni ormarići se ne koriste.

Hodnicima je označen put kretanja učenika. Učenici i djelatnici obavezni su kretati se po označenim strelicama desnom stranom hodnika uz poštivanje fizičkog razmaka.

U slučaju promjene učionice (informatika i stručni predmeti na računalima, praktična nastava u radionicama, dio razreda kod stranih jezika) učenici kreću krajem odmora, najkraćom rutom kretanja hodnicima desnom stranom uz nošenje maski i pridržavanjem fizičkog razmaka. Stvari (osim potrebnih knjiga i pribora) ostavljaju u matičnoj učionici. Prilikom prolaska učenici ne smiju dodirivati površine ili predmete te moraju izbjegavati fizički kontakt učenika iz drugih razreda. Nakon nastave u toj učionici učenici se vraćaju u matičnu učionicu. Nakon boravka razrednog odjela u toj učionici ista se mora prozračiti i dezinficirati. U učionicama sa informatičkom opremom i radionicama, nastavnici su dužni ostati u učionici sa učenicima te prije početka prvog sata dočekati učenike u učionici/radionici.

Učenici u učionici sjede jedan iza drugoga ili jedan pored drugoga. Odlazak učenika do sanitarnog čvora dozvoljen je na način da u isto vrijeme iz učionice može izaći samo jedan učenik. Učenici koriste sanitarne čvorove najbliže njihovoj učionici.

Prostorije u ustanovi obavezno je provjetravati više puta dnevno. Preporučeno je što je moguće više vremena na otvorenom (SRZ, TZK...) te nastavnici za sve predmete osim TZK i SRZ moraju najaviti izvođenje nastave na otvorenom pedagogu na e-mail: [pedagog@ss-ivanec.hr](mailto:pedagog@ss-ivanec.hr).

Stručni suradnici koji inače svakodnevno borave u odgojno-obrazovnim skupinama mogu ulaziti u razredne odjele.

Nastavnici se ne okupljaju se u zbornici niti grupiraju u ostalim prostorijama škole. Nastavnici mogu boraviti u nastavničkim kabinetima.

## MASKE

Maske za lice su obavezne za nošenje učenicima i nastavnicima ako je razmak između svih osoba manji od oko 2 m. Učenici i nastavnici obavezni su u školi nositi maske u svim prostorijama, osim u učionicama u kojima je osiguran razmak između učenika oko približno 2 m. Maske je neophodno nositi pravilno na način da cijelo vrijeme prekrivaju nos i usta. Djelatnicima s kroničnim bolestima preporučuje se nošenje maske cijelo vrijeme boravka u školi.

Razredi koji u svojim matičnim učionicama ne moraju nositi maske jer je osiguran razmak od oko 2 m su: 1.G1, 3.G1, 3.G2, 3.E, 4.E1, 4.E2, 1.P, 3.P te razredi podijeljeni u grupe.



## ODMOR I PREHRANA UČENIKA

Za vrijeme velikog odmora učenici mogu izaći u dvorište škole, bez miješanja sa drugim razrednim odjelima po rasporedu učionica:

1. veliki odmor: razredi u neparnim učionicama
2. veliki odmor: razredi u parnim učionicama.

Predmetni nastavnik koji održava nastavu prije velikog odmora, tijekom prvog tjedna nastave obavezan je ostati dežuran u hodniku. Od drugog tjedna nastave (utorak) nastavnici će biti dežurni na hodnicima po naknadno objavljenom rasporedu.

Učenici odmah po dolasku u školu mogu odabrati prehranu za taj dan, a redar odlazi u kantu da ostavi popis prehrane za svoj razred u 8 sati. Dežurni redari odlaze u kantu po preuzimanje hrane za sve učenike u razredu tijekom drugog ili trećeg sata.

## POSUDBA KNJIGA U KNJIŽNICI

Posudba knjiga odvija se na način on-line naručivanja na e-mail knjižnice Srednje škole Ivanec [knjižnica@ss-ivanec.hr](mailto:knjižnica@ss-ivanec.hr). U mailu je potrebno navesti ime i prezime učenika, razred koji pohađa i naslov knjiga koje želi posuditi (odjednom se mogu posuditi najviše 2 knjige na rok posudbe od 14 dana), a knjižničarka naručene knjige učenicima dostavlja u razred.

Vraćanje knjiga odvija se na način da učenik ostavi knjigu nakon nastave u učionici, a dežurna spremačica odnosi knjige u kutiju namijenjenu za povrat knjiga u knjižnici.

## UČENIČKA REFERADA

Izdavanje potvrda za učenike i ostali administrativni zahtjevi odvijaju se putem e-maila referade Srednje škole Ivanec [referada@ss-ivanec.hr](mailto:referada@ss-ivanec.hr) na način da se u e-mailu detaljno napiše potreba sa svim podacima učenika za kojeg se traži potvrda (Ime, prezime, razred, adresa, razlog izdavanja potvrde). Potvrda će biti dostavljena učenicima u razred. Potvrde za prijevoz biti će izdane i dostavljene svim učenicima škole koji su putnici do 15. rujna 2020.

Komunikacija sa strankama će se odvijati putem telefona 042/782 344 ili putem e-maila: [info@ss-ivanec.hr](mailto:info@ss-ivanec.hr).

## UPOZNAVANJE S UPUTAMA

Razrednici obavještavaju roditelje:



- da ne dolaze u pratnji djeteta/učenika ako imaju simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje), ako im je izrečena mjera samoizolacije ili ako imaju saznanja da su zaraženi s COVID-19,
- da ne dovode dijete/učenika u ustanovu ukoliko:
  - ima simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, poteškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje)
  - ima izrečenu mjeru samoizolacije
  - imaju saznanja da je zaraženo s COVID-19.

#### Bolesni:

- roditelji ne smiju dovesti, niti odvesti djecu iz ustanova,
- zaposlenici ne smiju dolaziti na posao,
- djeca i učenici ne smiju ulaziti u ustanovu i sudjelovati u odgojno-obrazovnom radu, kao ni praktičnoj nastavi, odnosno predavanjima i vježbama.

Učenici sa temperaturom većom od 37.2 ne dolaze u školu, javljaju se obiteljskom liječniku i obavještavaju razrednika, a djelatnici sa povišenom temperaturom obavještavaju ravnatelja. Ako se znakovi bolesti jave tijekom boravka u ustanovi, odmah treba pozvati roditelja te učenika izolirati u prostoriji porte (i garderobe ukoliko se radi o više učenika) škole do dolaska roditelja. Ukoliko se znakovi bolesti jave kod djelatnika, djelatnik odmah napušta ustanovu.

U slučaju da je djelatniku određena mjera samoizolacije ili je djelatnik obolio od COVID-19, hitno treba obavijestiti ravnateljicu radi organizacije zamjene. Nakon samoizolacije djelatnik se može vratiti na posao samo sa negativnim PDR testom, sa testiranjem na zahtjev, a trošak testiranja snosi osnivač.

Zabranjen je ulaz u školu svim osobama koje su bolesne ili su u samoizolaciji.

U vanjske prostore (dvorište, vrt, igralište) i unutarne prostore ustanove ne mogu ulaziti osobe koje imaju povišenu tjelesnu temperaturu, respiratorne simptome poput kašlja i kratkog daha ili koji su pod rizikom da su mogli biti u kontaktu s osobama pozitivnim na COVID-19 ili su pod sumnjom da bi mogli biti zaraženi s COVID-19, a osobito ako su u samoizolaciji (vidjeti Upute).

Prije 7. rujna 2020., odnosno prvoga dana nastavne godine, **učenici trebaju biti obaviješteni o vremenu dolaska u školu te pridržavanja svih uputa kao i o učionici** u kojoj će se za njih izvoditi nastava. Razrednici moraju upoznati sve učenike i roditelje o uputama kojih se moraju pridržavati i planom organizacije rada. Upute koje su propisane vezano uz prijevoz, ulaz/izlaz kao i sve druge, primjenjuju se od prvoga dana.



Važno je da se učenici prilikom odlaska na praktičnu nastavu i/ili stručnu praksu u gospodarskim subjektima pridržavaju preporuka koje su izdane za određenu specifičnu djelatnost kojim se gospodarski subjekt bavi.

Sve osobe u školi dužne su provoditi i poštovati opće mjere sprječavanja širenja zaraze te se pridržavati fizičkog razmaka od drugih osoba.

Model rada škole će se po potrebi mijenjati ili dopunjavati u skladu s potrebama organizacije rada Srednje škole Ivanec, epidemiološkom slikom i novim nalazima o širenju SARS-CoV-2 infekcije i bolesti COVID-19.

Učenike, roditelje i djelatnike pozivam na savjesno i odgovorno ponašanje u skladu sa Uputama, kako bi zajedničkim trudom očuvali zdravlje i realizirali uspješnu provedbu nove školske godine nastavom u školi.

Ravnateljica

mr. sc. Lidija Kozina