



Ivanec, 01. rujna 2021.

ORGANIZACIJA RADA SREDNJE ŠKOLE IVANEC U ŠKOLSKOJ GODINI 2021./2022. U UVJETIMA POVEZANIM S COVID-19

MODEL RADA

Model A) nastava u školi. Takav oblik rada ima veliku prednost i najprimjereniji je za učenike, pruža bolje prilike za mentalno zdravlje učenika i cjelovit razvoj. Svi učenici obrazuju se u školi licem u lice uz pridržavanje epidemioloških Uputa.

SMJENA

Nastava se odvija u jutarnjoj smjeni za sve razredne odjele.

RASPORED SATI/ZVONJENJA

0. sat	07:10 – 7:55
1. sat	08:00 – 8:45
2. sat	08:50 – 9:35
1. veliki odmor 15'	
3. sat	09:50 – 10:35
2. veliki odmor 15'	
4. sat	10:50 – 11:35
5. sat	11:40 – 12:25
6. sat	12:30 – 13:15
7. sat	13:20 – 14:05
8. sat	14:10 – 14:55
9. sat	15:00 - 15:45



ULAZAK I IZLAZAK IZ ŠKOLE

Učenici i djelatnici ulaze u školu na 3 ulaza najbližih matičnoj učionici po rasporedu:

1. **GLAVNI ULAZ:** 1E, 2E, 3E, 4E, 1C, 2C, 3C, 1P, 2P, 3P i svi nastavnici
2. **ULAZ ZAPAD:** 1G1, 1G2, 2G1, 2G2, 3.G1, 3.G2, 4G1, 4G2, 1.S/D, 2.S/D, 3.S/D
3. **ULAZ UPRAVA:** uprava, tehničko i administrativno osoblje

Škola vodi **evidenciju ulaska/izlaska**. Evidencija nastavnika i gostiju obavlja se na glavnom ulazu škole, a uprave, tehničkog i administrativnog osoblja na ulazu uprave. Evidencija učenika obavlja se u razredu. Učenici i djelatnici ulaze i izlaze iz škole na način da nose maske, održavaju razmak od najmanje 1,5 m u odnosu na sve druge osobe, dezinficiraju ruke na ulazu te izbjegavaju zadržavanje i grupiranje.

Posjete ustanovama treba ograničiti na najmanju moguću mjeru. Dopušteno je održavanje roditeljskih sastanaka i individualnih informacija licem u lice na način da se kontakt roditelja s djelatnicima škole i učenicima smanji na najmanju moguću mjeru. Na roditeljskim sastancima i individualnim informacijama svi roditelji i učitelji, nastavnici i profesori moraju nositi maske i održavati fizički razmak po mogućnosti dva metra. Preporučeno je da tijekom roditeljskih sastanaka i individualnih informacija prozori budu otvoreni. Obvezna je komunikacija nastavnika, kao i komunikacija s roditeljima učenika kako bi se istaknulo napredovanje učenika ili možebitne teškoće. U toj komunikaciji ključna je uloga razrednika.

Dostavu za potrebe ustanove preuzimaju nadležni radnici ustanove na vanjskim vratima, a ulaz je dopušten iznimno serviserima i ostalim službama čije usluge su prijeko potrebne (što uključuje dosljednu provedbu preventivnih i protuepidemijskih mjera poput provjere vode za ljudsku potrošnju, zdravstvene ispravnosti hrane i sl.), uz obvezno pridržavanje svih mjera.

MATIČNE UČIONICE I KRETANJE PO ŠKOLI

Učenici prilikom dolaska u školu ulaze u matičnu učionicu za taj dan. Svaki razred boravi u svojoj matičnoj učionici po rasporedu za pojedini dan, s minimalnim promjenama s obzirom na potrebe nastavnog procesa. Garderobe i garderobni ormarići se ne koriste.



RAZRED	UČIONICE	PONEDJELJAK	UTORAK	SRIJEDA	ČETVRTAK	PETAK
1G1	MATIČNA	24	24	24	24	24
	dodatne	2,4,dv	28	-	-	dv
1G2	MATIČNA	20	20	20	20	20
	dodatne	2,4,dv	-	-	28	24,28,dv
2G1	MATIČNA	21	21	21	21	21
	dodatne	dv	2,3	18	18,dv	18
2G2	MATIČNA	19	19	19	19	19
	dodatne	dv	1	-	26	2,4,18,dv
3G1	MATIČNA	22	22	22	22	22
	dodatne	dv	-	dv	3,4	-
3G2	MATIČNA	23	23	23	23	23
	dodatne	dv	-	3,22,28	28,dv	18
4G1	MATIČNA	17	17	17	17	17
	dodatne	18	18	28,13	dv	dv
4G2	MATIČNA	13	13	13	13	13
	dodatne	9,dv	18	-	18,dv	-
1E	MATIČNA	6	6	6	6	6
	dodatne	4,16	7,dv	3	18	5,26,dv
2E	MATIČNA	3	3	3	3	3
	dodatne	26,dv	18,21,dv	2,7	1,12	4,12
3E	MATIČNA	11	11	11	11	11
	dodatne	-	2	9,dv	2,5,18,26	1,28,dv
4E	MATIČNA	12	15	12	10	12
	dodatne	10	14,dv	4,7,dv	26	7
1C	MATIČNA	7	7	31	7	25



	dodatne	2,28	2,dv	-	2,dv	-
2C	MATIČNA	5	5	-	27,31	5
	dodatne	26	dv	-	11	2,dv
3C	MATIČNA	-	4	5	4	-
	dodatne	-	12,dv	26,dv	12	-
1P	MATIČNA	-	8	8	8	8
	dodatne	-	28,dv	dv	9	1
2P	MATIČNA	-	9	9	9	9
	dodatne	-	26	4,dv	dv	-
3P	MATIČNA	-	10	10	-	10
	dodatne	-	dv	dv	-	9
1SD	MATIČNA	14	14	14	14	14
	dodatne	25,28,29,30	1,25,28,29,30	1,2,29,30	1,29,30,dv	3,7,30
2SD	MATIČNA	15		15	15	15
	dodatne	27	2,29,30	1,14,dv	-	14,18
3SD	MATIČNA		16	16	16	16
	dodatne		-	12,29,30	12,15	214,29,dv

Oznaka za praktičnu nastavu izvan škole

ORGANIZACIJA RADA S UČENICIMA

Koliko god je to moguće, potrebno je smanjiti fizički **kontakt**:

- učenika i nastavnika iz jednog razrednog odjela s učenicima i nastavnicima drugih razrednih odjela,
- roditelja učenika i djelatnika ustanove,
- prilikom putovanja u/iz ustanove,
- prilikom ulaska i izlaska iz ustanove i
- tijekom cjelokupnog boravka u ustanovi.



Vežano za **zajedničke prostorije**, preporučuje se:

- prolazak skratiti na minimum,
- da učenici prilikom prolaska nepotrebno ne dodiruju površine ili predmete,
- da učenici prolaze hodnicima po označenim strelicama desnom stranom hodnika uz poštivanje fizičkog razmaka
- nastavnik s učenicima provodi što je moguće više vremena na otvorenom (npr. izvođenje nastave na otvorenom).

Dopušteno je **miješanje djece** i učenika različitih odgojno-obrazovnih skupina koji su slične dobi i uobičajeno provode školske i izvanškolske aktivnosti zajedno s drugim učenicima i nastavnicima (u školama tijekom izvođenja izborne nastave, nastave stranih jezika, fakultativne nastave, dodatne i dopunske nastave) na način da je prilikom miješanja razrednih odjela obvezno držati najveći mogući razmak, kao i nošenje maske, osim prilikom sportskih aktivnosti.

Stručni suradnici koji inače svakog dana borave u odgojno-obrazovnim skupinama mogu ulaziti u odgojno-obrazovne skupine/razredne odjele.

OKUPLJANJE NASTAVNIKA

Nastavnici i stručni suradnici mogu boraviti u zbornici uz održavanje što većeg razmaka i nošenje maski. Preporučuje se izbjegavanje nepotrebnih kontakata među odgojno-obrazovnim radnicima i drugim zaposlenicima kako bi se smanjio rizik od zaraze. Komunikacija među odgojno-obrazovnim radnicima treba biti redovita, a sastanci se trebaju održavati na način koji jamči fizički razmak i pridržavanje mjera.

OPREMA

Didaktička oprema koja se koristi u nekoliko razrednih odjela, tj. ona koju će nastavnik nositi sa sobom iz jednog u drugi razred, treba se dezinficirati prije unošenja iz jednoga u drugi razred. Učenike treba poučiti da, koliko je to moguće, dijele svoj pribor i stvari s drugom učenicima, uz pridržavanje higijenskih i epidemioloških mjera.

TJELESNE AKTIVNOSTI I GLAZBENA KULTURA

Djecu i učenike potrebno je poticati na bavljenje sportom zbog očuvanja dobrobiti i vlastitog zdravlja. Dopušteno je održavanje nastave tjelesne i zdravstvene kulture u školskim sportskim dvoranama, ali se preporučuje održavanje nastave koliko je to moguće na otvorenom. Ne



preporučuju se sportska natjecanja u zatvorenom te se u epidemiološkom smislu na zatvorenom primjenjuju odgovarajuće preporuke za sport ako su na snazi.

Nekoliko razrednih odjela koje su slične dobi i uobičajeno provode školske i izvanškolske aktivnosti zajedno mogu se spajati na nastavi tjelesne i zdravstvene kulture, u svlačionici, kao i u dvorani.

Dopušteni su treninzi školskih sportskih klubova u školskim dvoranama u kojima sudjeluju učenici različitih razreda. Dopušteni su treninzi sportskim klubovima u školskim dvoranama za sve dobi i kategorije sportaša. Preporučuje se prilikom treninga sportskih klubova održavanje treninga sa stalnim grupama nepromijenjenog sastava. Nisu dopušteni treninzi rekreativaca u školskim dvoranama.

Djecu i učenike treba poticati na sudjelovanje u kulturnim aktivnostima kako bi izrazili svoju kreativnost. Tijekom glazbenih aktivnosti na satovima glazbene kulture, prilikom pjevanja, djecu/učenike treba pozicionirati tako da nisu licem okrenuti jedan u drugog (male grupe i veća distanca prilikom pjevanja). Glazbeni instrumenti koji se mogu lako dezinficirati slobodno se mogu koristiti. Dopušteno je organiziranje zbora i orkestra za učenike različitih razreda i škola koje učenici pohađaju uz održavanje najvećega mogućeg razmaka i osnivanje stalnih grupa nepromijenjenog sastava.

PRAKTIČNA NASTAVA

Na stručnoj praksi i praktičnoj nastavi u pojedinim drugim djelatnostima, učenici se pridržavaju preporuka za tu specifičnu djelatnost. Praksu i vježbe u odgojno-obrazovnim ustanovama te sve oblike stručne prakse i praktične nastave u kojima učenici dolaze u kontakt s drugim osobama, nužno je organizirati u punom opsegu licem u lice na način i uz identične mjere kako je to propisano za djelatnost za koju se učenici obrazuju i koje vrijede za ustanovu u kojoj borave.

MASKE

Maske za lice su obavezne za nošenje učenicima i nastavnicima ako je razmak između svih osoba manji od oko 2 m. Učenici i nastavnici obavezni su u školi nositi maske u svim prostorijama, osim u učionicama u kojima je osiguran razmak između učenika oko približno 2 m. Maske je neophodno nositi pravilno na način da cijelo vrijeme prekrivaju nos i usta.

Maske su obvezne u sljedećim situacijama:

- medicinske maske i viziri su potrebni nastavnicima samo ako učenik razvije znakove bolesti tijekom boravka u ustanovi, dok je oboljelom učeniku potrebno osigurati masku. U tom slučaju se taj učenik izolira u zasebnoj prostoriji dok po njega ne dođe



roditelj, a nastavnik koji nadzire učenika treba koristiti vizir, masku i jednokratnu pregaču. Nakon odlaska odnosno učenika iz škole, dezinficira se prostorija u kojoj su dijete ili učenik bili izolirani, zaštitna oprema se zbrinjava na odgovarajući način, a ruke se operu vodom i sapunom ili dezinficiraju, no prednost se daje pranju ruku vodom i sapunom. Unaprijed je potrebno odrediti prostor za izolaciju bolesnog učenika te odgojno-obrazovnog radnika koji će biti s njim do dolaska roditelja (porta)

- prilikom komunikacije djelatnika u zbornici i drugom odgovarajućem prostoru licem u lice,
- za roditelje i druge osobe kada je njihov ulazak u ustanovu nužan,
- u javnom prijevozu, uključujući organizirani prijevoz,
- za pomoćnike u nastavi,
- učenicima i nastavnicima srednjih škola ako je riječ o ustanovi u kojoj je razmak u učionicama između svih osoba (učenika, nastavnika i dr.) manji od približno 2 m
- nastavnicima i svim drugim djelatnicima škole prilikom prolaska hodnikom i sl.,
- nastavnicima te stručnim suradnicima i drugim djelatnicima škole u vrijeme kontakata s odraslim osobama.

U slučaju povoljne epidemiološke situacije nadležni lokalni stožer, na prijedlog ustanove i suglasnost osnivača, može odlučiti da za pojedinu školu učenici ne moraju nositi maske te da nastavnici u učionici ne trebaju nositi masku iako je razmak manji od navedenog, kao i obvezu nošenja maski čak i prilikom navedenih razmaka u učionici u slučaju nepovoljne epidemiološke situacije.

DEZINFEKCIJA

Na početku ili na kraju svake smjene ako je moguće organizirati, a obvezno na početku ili završetku radnog dana, potrebno je svakodnevno primjereno čišćenje prostorija sukladno uputama. Prostorije u ustanovi obvezno je provjetravati više puta dnevno, svakako prije dolaska i nakon odlaska djece/učenika, i to u trajanju od najmanje pola sata te u vrijeme odmora ili na način, ako to vremenske prilike dopuštaju, da se ostavi otvoren prozor. nDodirne površine kao što su kvake, ručke na prozorima, radne površine, tipkovnice, konzole, slavine u toaletima i kuhinjama, tipke vodokotlića, daljinski upravljači, prekidači za struju, zvona na vratima, ploče dizala te druge dodirne površine koje koristi veći broj osoba , potrebno je dezinficirati brisanjem više puta dnevno (na početku i na kraju svake smjene).

Čišćenje se provodi u vrijeme kada su djeca u dvorištu ili nakon njihova odlaska. Potrebno je pojačano čišćenje WC-a, umivaonika, kvaka u WC-ima, prekidača za svjetlo, tipki na vodokotlićima, površina koje se često dodiruju, i to nakon svakog odmora.

U slučaju promjene učionice (informatika i stručni predmeti na računalima, praktična nastava u radionicama, dio razreda kod stranih jezika) učenici kreću krajem odmora, najkraćom rutom kretanja hodnicima desnom stranom uz nošenje maski i pridržavanjem fizičkog razmaka. Stvari (osim potrebnih knjiga i pribora) ostavljaju u matičnoj učionici. Prilikom prolaska učenici ne



smiju dodirivati površine ili predmete te moraju izbjegavati fizički kontakt učenika iz drugih razreda. Nakon nastave u toj učionici učenici se vraćaju u matičnu učionicu. Na kraju boravka razrednog odjela u toj učionici ista se mora prozračiti i dezinficirati. U učionicama sa informatičkom opremom i radionicama, nastavnici su dužni ostati u učionici sa učenicima te prije početka prvog sata dočekati učenike u učionici/radionici.

Učenici u učionici sjede jedan iza drugoga ili jedan pored drugoga. Učenici koriste sanitarne čvorove najbliže njihovoj učionici. Prostorije u ustanovi obvezno je provjetravati više puta dnevno. Preporučeno je što je moguće više vremena na otvorenom.

ODMOR I PREHRANA UČENIKA

Za vrijeme velikog odmora učenici mogu izaći u dvorište škole, bez miješanja sa drugim razrednim odjelima po rasporedu učionica:

1. veliki odmor: razredi u parnim učionicama
2. veliki odmor: razredi u neparnim učionicama.

Učenici odmah po dolasku u školu mogu odabrati prehranu za taj dan, a redar odlazi u kantinu da ostavi popis prehrane za svoj razred u 8 sati. Dežurni redari odlaze u kantinu po preuzimanje hrane za sve učenike u razredu tijekom drugog ili trećeg sata.

POSUDBA KNJIGA U KNJIŽNICI

Posudba knjiga odvija se na način on-line naručivanja na e-mail knjižnice Srednje škole Ivanec knjiznica@ss-ivanec.hr. U mailu je potrebno navesti ime i prezime učenika, razred koji pohađa i naslov knjiga koje želi posuditi (odjednom se mogu posuditi najviše 2 knjige na rok posudbe od 14 dana), a knjižničarka naručene knjige učenicima dostavlja u razred.

Vraćanje knjiga odvija se na način da učenik ostavi knjigu nakon nastave u učionici, a dežurna spremačica odnosi knjige u kutiju namijenjenu za povrat knjiga u knjižnici.

UČENIČKA REFERADA

Izdavanje potvrda za učenike i ostali administrativni zahtjevi odvijaju se putem e-maila referade Srednje škole Ivanec referada@ss-ivanec.hr na način da se u e-mailu detaljno napiše potreba sa svim podacima učenika za kojeg se traži potvrda (Ime, prezime, razred, adresa, razlog izdavanja potvrde). Potvrda će biti dostavljena učenicima u razred. Potvrde za prijevoz biti će izdane i dostavljene svim učenicima škole koji su putnici u razred.

Komunikacija sa strankama će se odvijati putem telefona 042/782 344 ili putem e-maila: info@ss-ivanec.hr.



INFORMIRANJE O UPUTAMA I POSTUPANJA U SLUČAJU MOGUĆE ZARAZE

Važno je da roditelji budu na vrijeme obaviješteni o ovim uputama te da ne šalju dijete u ustanovu ako:

- ima simptome zarazne bolesti (npr. povišena tjelesna temperatura, kašalj, teškoće u disanju, poremećaj osjeta njuha i okusa, grlobolja, proljev, povraćanje),
- ima izrečenu mjeru samoizolacije i
- imaju saznanja da je zaraženo koronavirusom.

Učenici mjere temperaturu kod kuće prije dolaska u školu. Za učenike se evidencija obavlja u razredu putem e-dnevnik, ažurno i redovno za svaki nastavni sat. Učenici sa temperaturom većom od 37.2 ne dolaze u školu, javljaju se obiteljskom liječniku i obavještavaju razrednika, a djelatnici sa povišenom temperaturom obavještavaju ravnatelja. Ako se znakovi bolesti jave tijekom boravka u ustanovi, odmah treba pozvati roditelja te učenika izolirati u prostoriji porte (i garderobe ukoliko se radi o više učenika) škole do dolaska roditelja.

Ukoliko se znakovi bolesti jave kod djelatnika, djelatnik odmah napušta ustanovu. U slučaju da je djelatniku određena mjera samoizolacije ili je djelatnik obolio od COVID-19, hitno treba obavijestiti ravnateljicu radi organizacije zamjene.

Djelatnici koji nisu cijepljeni i koji nisu preboljeli COVID-19 unazad devet mjeseci obvezno mjere tjelesnu temperaturu svaki dan prije dolaska na posao te u slučaju povećane tjelesne temperature ne dolaze na posao, već se javljaju telefonom ravnatelju i izabranom liječniku obiteljske medicine, kako je navedeno u nastavku.

Znakovi koji upućuju na moguću zarazu koronavirusom:

- povišena tjelesna temperatura (pod pazuhom > 37,2)
- simptomi respiratorne bolesti - kašalj, teškoće u disanju, grlobolja
- poremećaj osjeta njuha i okusa
- gastrointestinalne smetnje (proljev, povraćanje i bol u trbuhu, posebno u manje djece).

Djeca/učenici sa znakovima svih drugih zaraznih bolesti koje se prenose uobičajenim socijalnim kontaktom također ne dolaze u ustanovu.

U slučaju sumnje na zarazu ravnatelj odmah javlja nadležnom epidemiologu/školskom liječniku:

- svako grupiranje osoba sa sumnjom na COVID-19 (dva i više djelatnika i/ili učenika sa sumnjom iz iste učionice/hodnika i sl.) kao što se to radi i u slučaju drugih zaraznih bolesti koje se obvezno prijavljuju u Republici Hrvatskoj, a prema Listi zaraznih bolesti čije je sprečavanje i suzbijanje od interesa za Republiku Hrvatsku,



- svaku pojedinačnu potvrđenu infekciju koronavirusom koju djelatnik, odnosno roditelj imaju obvezu žurno javiti školi.

Prilikom pojedinačnog slučaja pojave simptoma koji mogu upućivati na zarazu koronavirusom, razredni odjel u pravilu nastavlja dalje s odgojno-obrazovnim radom, dok se prilikom grupiranja osoba sa znakovima bolesti* postupa sukladno mišljenju liječnika.

Kada se u djeteta ili djelatnika utvrdi zaraza koronavirusom, postupa se sukladno odluci nadležnog epidemiologa ili školskog liječnika što, uz ostalo, znači da se za sve osobe u kojih se utvrdi da su bile u bliskom kontaktu sa zaraženom osobom u vrijeme kada je osoba mogla biti zarazna izriče mjera aktivnoga zdravstvenog nadzora u samoizolaciji.

Sukladno dokumentu Postupanje s oboljelima, bliskim kontaktima oboljelih i prekid izolacije i karantene (<https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Postupanje-s-oboljelima-bliskim-kontaktima-oboljelih-i-prekid-izolacije-i-karantene-5.pdf>), u samoizolaciju ne idu cijepljene osobe (14 dana do 9 mjeseci nakon završetka cijepljenja), osobe koje su preboljele COVID-19 unazad devet mjeseci, kao i osobe koje su preboljele i primile jednu dozu cjepiva u osam mjeseci od početka bolesti i to devet mjeseci od primitka cjepiva.

Sve osobe u školi dužne su provoditi i poštovati opće mjere sprječavanja širenja zaraze te se pridržavati fizičkog razmaka od drugih osoba.

Model rada škole će se po potrebi mijenjati ili dopunjavati u skladu s potrebama organizacije rada Srednje škole Ivanec, epidemiološkom slikom i novim nalazima o širenju SARS-CoV-2 infekcije i bolesti COVID-19. U slučaju promjene modela rada i prelaska na online nastavu Srednja škola Ivanec će koristiti vlastiti sustav SMUN za učenje na daljinu.

Učenike, roditelje i djelatnike pozivam na savjesno i odgovorno ponašanje u skladu sa Uputama, kako bi zajedničkim trudom očuvali zdravlje i realizirali uspješnu provedbu nove školske godine nastavom u školi.

Ravnateljica

mr. sc. Lidija Kozina