



**REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
SREDNJA ŠKOLA IVANEC**

E. Kumičića 7, 42240 Ivanec

KLASA: 113-07/20-01/1

URBROJ: 2186-154-01-20-1

Ivanec, 20. 3. 2020. godine

Na temelju Odluke Vlade o organizaciji rada tijela državne uprave za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID 19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 (Narodne novine, broj: 32/2020.), te Odluke o izmjeni Odluke o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu od 19. ožujka 2020. godine te Upute Ministarstva znanosti i obrazovanja KLASA: 602-01/20-01/00178, URBROJ: 533-01-20-0002 od 19. ožujka 2020. godine, ravnateljica Škole donosi:

O D L U K U

o organizaciji rada, rasporedu rada i radnog vremena za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19

I.

Sukladno preporučenim mjerama za prevenciju širenja epidemije bolesti COVID-19, za vrijeme trajanja epidemije, Srednja škola Ivanec neće neposredno raditi sa strankama. Učenici, roditelji i stranke mogu se sa svojim zahtjevima, upitima i zamolbama obratiti Srednjoj školi Ivanec putem elektroničke pošte info@ss-ivanec.hr ili putem telefona 098 191 2320 radnim danom od 8 - 12 sati.

II.

Ravnatelj je odgovorna osoba za provođenje mjera zaštite sprječavanja širenja zaraze kao i za provođenje poslova iz ove odluke. Način rada i komunikacije na daljinu za rad od kuće utvrđuje ravnatelj.

III.

Nastavno osoblje sve poslove obavljat će od kuće prema uobičajenom i objavljenom rasporedu škole, sukladno važećim Odlukama o tjednom i godišnjem rasporedu radnih obvezama nastavnika.

Za izvođenje online nastave škola će koristiti vlastiti IKT portal SMUN u kojem su formirane virtualne učionice. U izvođenju online nastave nastavnici su obvezni postupati po uputi ravnatelja i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Knjižničar će biti na raspolaganju pri izvođenju nastave na daljinu vezano uz pretraživanje izvora i knjiga te s učenicima i nastavnicima komunicirati na redovnoj osnovi. Također, pomagat će nastavnicima u kreiranju sadržaja i upotrebi materijala uz reguliranje autorskih prava.

Pedagog će savjetovati nastavnike i učenike vezano uz razrednu dinamiku u online okruženju te predlagati rješenja i upute o pristojnom ponašanju u online okruženju, reagirati na neprihvatljive oblike ponašanja, davati potporu u kriznim situacijama te pružati pomoć nastavnicima u kreiranju sadržaja za učenike s teškoćama u razvoju.

Stručni suradnici biti će uključen u virtualne zbornice i u virtualne razrede.

IV.

Administrativno i računovodstveno osoblje obavljati će poslove i radne zadatke svojeg radnog mjesta od kuće, a po potrebi će samoinicijativno ili po pozivu nadređene osobe dolaziti na svoje radno mjesto kako bi obavili poslove koji nisu odgodivi i ne mogu se obaviti od kuće.

V.

Tehničko osoblje će raditi prema potrebi u smjenama i prethodnom dogovoru sa ravnateljem i to samo nužne poslove koji se ne mogu odgoditi.

Ostali nužni poslovi su poslovi održavanja i kontrole centralnoga grijanja u školi, poslovi čišćenja škole koji su nužni radi provođenja mjera zaštite sprječavanja širenja zaraze te poslovi koji su žurni radi ostvarivanja prava učenika, roditelja, zaposlenika škole i završetka radova na energetske obnovi zgrade škole.

Poslovi iz članka 2. provode se samo s nužnim brojem zaposlenika vodeći računa o kriterijima rizičnosti (zdravstveno stanje, blizina i način dolaska na posao, obveze zaposlenika o brizi za starije i nemoćne osobe).

VI.

Radnici škole dužni su poslove i radne zadatke koje obavljaju od kuće obavljati savjesno, uredno, ažurno i odgovorno, sukladno uputama ravnatelja i Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Poslodavac će radnicima omogućiti potrebnu opremu za rad.

Radnici su dužni potpisati izjavu kojom potvrđuju kako imaju potrebnu opremu, alate, prikladni prostor, dokumentaciju i literaturu za rad od kuće. Predmetna izjava sastavni je dio ove odluke.

VII.

Ova odluka se primjenjuje u vremenu od 20. ožujka 2020. godine do donošenja nove odluke ili opoziva iste, sukladno preporukama Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske.

Ova odluka objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole.



Ravnateljica:
mr.sc. Lidija Kozina, dipl. oec.