

KLASA:402-09/15-01/2
UR.BROJ.:2186-154-0-15-5
Ivanec, 18.06.2015.

PREDMET: Poziv na dostavu ponuda postupka bagatelne nabave za projekt SMUN („Suvremene metode u nastavi“) – element projekta: Modernizacija strukovnih kurikuluma i kreiranje softvera na računalu – kreiranje Priručnika novih nastavnih sadržaja

Evidencijski broj nabave: 2015/3 (veza: stavka 2 HR.3.1.14.-0062) iz Plana nabave

Naziv projekta: SMUN („Suvremene metode u nastavi“)

Naručitelj: Srednja škola Ivanec
Eugena Kumičića 7
42 240 Ivanec, Hrvatska
OIB: 42359743872
tel: 042/ 782-344
email: ssivanec.smun@gmail.com

Opis predmeta nabave, specifikacija usluge

Rb.	Stavka troška	Obrazloženje
.1.	Kreiranje priručnika novih nastavnih sadržaja – zadatci za izvođenje vježbi na računalu za nastavne predmete Računovodstvo (3.i 4. razred), Vježbenička tvrtka (3.i4. razred), te izborni strukovni predmet Analiza financijskih izvještaja (4. razred)	<p>Priručnici moraju sadržavati sljedeće nastavne sadržaje/cjeline:</p> <ul style="list-style-type: none">• Nabava sirovina i materijala, dugotrajne imovine, sitnog inventara• Obračun proizvodnje i gotovih proizvoda• Nabava i prodaja robe na veliko i malo• Skladišno poslovanje• Složeni primjeri poslovanja trgovine i proizvodnje• Platni promet• Blagajničko poslovanje• Obračun putnih naloga• Financije i računovodstvo• Obračun plaća i honorara• Dugotrajna i kratkotrajna imovina• Izrada financijskih izvještaja• Računovodstvo fizičkih osoba <p>Iz svakog predmeta potrebno je izraditi zadatke koje će učenici moći obavljati na računalima uz specijalizirani softver za računovodstvo. Zadaci moraju odražavati stvarne poslovne promjene, a koji se temelje na rezultatima analize potreba tržišta rada i novo nastalih kurikuluma.</p>

2.	Priprema i tisak priručnika novih nastavnih sadržaja za učenike	Priručnik mora biti tiskan jednostrano u 30 kom, tisak 4/0 na formatu A4 i mora sadržavati sve elemente vidljivosti projekta koji su propisani za sve projekte koji su financirani iz sredstava ESF-a
----	---	---

Cjelokupna ponuda mora sadržavati sve bitne karakteristike usluge analize.

Ponuditelj se obvezuje sudjelovati na radnim sastancima (2X u Ivancu) te okruglim stolovima (1 u Ivancu i 1 u Šibeniku) i redovito obavještavati voditelja projekta o napretku usluge koju pruža kroz službenu korespondenciju (usmeno, službeni e-mail najmanje 1X mjesečno). Predviđeno trajanje svakog sastanka je 1 radni dan (odnosi se i na radne sastanke i na okrugle stolove). Predviđeni termini održavanja okruglih sastanaka su: prva polovica srpnja u Ivancu i prva polovica listopada u Šibeniku.

Napomena: Logotip (zastavica) EU možete preuzeti kroz dokument na sljedećem linku:

<http://www.europski-fondovi.eu/content/informiranje-i-vidljivost-projekata-financiranih-iz-strukturnih-i-kohez-skog-fonda-2007-2013>.

Logo projekta SMUN, logotip Operativnog programa RLJP i logotip Strukturni i investicijski fondovi će se dostaviti u elektronskom obliku nakon potpisa Ugovora, a najkasnije u trenutku kad Ponuditelj bude izrađivao Dokumente analize.

Procijenjena vrijednost nabave je 96.000,00 kuna bez PDV-a (120.000,00 kuna s PDV-om).

U cijenu ponude potrebno je uključiti i troškove putovanja i sudjelovanja na radnim sastancima i okruglim stolovima.

Cijena ponude za vrijeme trajanja Ugovora je nepromjenjiva.

1. OBAVEZAN SADRŽAJ PONUDE

Ponuda mora sadržavati slijedeće:

- 1) broj ponude, datum ponude i rok važenja ponude (60 dana od datuma podnošenja ponude);
- 2) naziv – tvrtka ponuditelja, adresa ponuditelja i OIB ponuditelja ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je prihvatljivo;
- 3) broj računa, navod o tome da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (PDV-a);
- 4) broj telefona, adresa za dostavu pošte, e-mail adresa i kontakt osobe ponuditelja;
- 5) predmet nabave;
- 6) ponuda mora sadržavati jedinicu mjere, količinu, jediničnu cijenu i ukupnu cijenu stavke te ukupnu cijenu ponude u odgovarajućoj valuti (HRK) a prema troškovniku u prilogu;
- 7) PDV treba biti posebno iskazan;
- 8) Tražene uvjete i dokaze sposobnosti

Za nabavu u sklopu projekta SMUN („Suvremene metode u nastavi“) osigurano je financiranje u 100% iznosu iz sredstava Europskog socijalnog fonda.

Ponudu obavezno potpisuje i ovjerava pečatom osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

2. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Prema članku 12. internog Pravilnika naručitelju („Pravilnik o postupanju u nabavi roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti), javni Naručitelj izabire kao kriterij **ekonomski najpovoljniju ponudu**- s najviše bodova zaokruženih na dvije decimale koji su rezultat zbroja bodova po tri niže navedenih kriterija, odnosno sljedeće kriterije:

KRITERIJ	RELATIVNI ZNAČAJ
1. Ponudbena cijena	70%
2. Stručnjaci, ključni eksperti-specifična iskustva	25%
3. Rok isporuke	5%

3. OPIS KRITERIJA I NAČIN UTVRĐIVANJA BODOVNE VRIJEDNOSTI

1. Ponudbena cijena

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu ponude.

Bodovanje-cijena

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 70. Onaj ponuditelj koji dostavi ponudu s najnižom cijenom dobit će maksimalni broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se prema sljedećoj formuli:

*(Najniža ponuđena cijena/cijena ponude)*70*

2. Stručnjaci, ključni eksperti-specifična iskustva

Naručitelj kao drugi kriterij određuje stručnjake. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 25.

Stručne osobe koje ponuditelj navodi u svojoj dokumentaciji moraju imati visoku stručnu spremu (VSS ili odgovarajući naziv prema zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju NN 107/7 i 118/12) te ostale kriterije propisane u nastavku ove dokumentacije. Ponuditelj je dužan dostaviti ovjerenu Izjavu (po ovlaštenoj osobi za zastupanje i pečatu) kojoj mora navesti osobe odgovorne za pružanje usluga uz naznaku obrazovnih i stručnih kvalifikacija, te na kojim poslovima je pojedina osoba radila, za koji subjekt i u kojem vremenskom razdoblju. Izjavi je potrebno priložiti životopise i diplome stručnih osoba koje će sudjelovati u projektu, iz kojih se vidi stručno obrazovanje te stečeno iskustvo navedeno u Izjavi.

Ako je ponuditelj fizička osoba također se podnosi naprijed navedena Izjava vlastoručno potpisana s punim imenom i prezimenom.

Opće stručno iskustvo:

- minimalno 5 godina rada na računovodstvenim poslovima
- minimalno 10 godina iskustva rada kao nastavnik ekonomskog predmeta Računovodstvo/Knjigovodstvo s bilanciranjem (srednja škola ili fakultet)

Posebno stručno iskustvo:

1. iskustvo u pripremi i izradi materijala u edukativne svrhe
2. sudjelovanje u min 2 projekta (EU ili nacionalna) čiji ishod je priprema i izrada edukacijskih materijala iz područja srednjoškolskog obrazovanja ili slično

Bodovanje – stručnjaci

Maksimalni broj bodova kojeg ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 25. Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju se izračunava na slijedeći način:

Minimalno 1 stručnjak - 15 bodova

Minimalno 2 stručnjaka – 20 bodova

Minimalno 3 ili više stručnjaka – 25 bodova

NAPOMENA: Od izabranog Ponuditelja se očekuje da će uslugu izvršiti stručne osobe nominirane u Ponudi. U slučaju zamjene stručnih osoba Ponuditelj se obvezuje da će za potrebe izvršenja predmetne usluge osigurati angažman traženih eksperata iste ili više razine stručnosti od one propisane u ovoj Dokumentaciji. Ponuditelj se obvezuje dostaviti važeće dokumente kojima se dokazuju uvjeti sposobnosti za nove stručne osobe kako je zatraženo ovom dokumentacijom. Ukoliko Naručitelj ocijeni da nove osobe ne zadovoljavaju tražene uvjete ima pravo jednostranom Izjavom raskinuti Ugovor. U tu svrhu traži se Izjava a koja je u prilogu.

3. Rok Isporuke

Naručitelj kao treći kriterij određuje rok isporuke. Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 5.

Bodovanje – rok isporuke

Naziv	Rok isporuke	Rok isporuke	Rok isporuke
Priručnik novih nastavnih sadržaja	15.01.2016.	18.12.2015.	30.11.2015.
Bodovi	1 bod	3 boda	5 bodova

4. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponuda je 6 dana od upućivanja poziva na dostavu ponuda. Rok za dostavu ponuda bez obzira na način dostave ponuda je: 26. lipnja 2015. Do 11,00 sati. Naručitelj će nepravovremene i nepotpune ponude odbaciti te iste neće ući u proces razmatranja i odabira. Otvaranje zaprimljenih ponuda nije javno.

5. ODABIR PONUDE

Naručitelj će nakon pregleda i ocjene ponuda odabrati najpovoljnijeg ponuditelja temeljem kriterija ekonomski najpovoljnije ponude u najdužem roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda te će isti službeno biti obaviješteni (email). Ponude koje će prelaziti ukupni procijenjeni iznos nabave neće ući u proces razmatranja.

6. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI

Naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja ako su kod njega utvrđeni niže navedeni obvezni razlozi isključenja:

I) Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

a) Nekažnjavanje

Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.),

nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

DOKAZ: Izjava ponuditelja ne starija od 30 dana od dana upućivanja ovog Poziva. Dokaz se dostavlja u formi izjave na memorandumu ponuditelja i mora sadržavati sve tražene okolnosti navedene pod a). Izjavu treba potpisati osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ponuditelja).

b) Plaćene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe)

DOKAZ: Za potrebe dokazivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana upućivanja ovog Poziva

Ostali razlozi isključenja ponuditelja

Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka ako su kod njega utvrđeni niže navedeni ostali razlozi isključenja:

Ako je nad gospodarskim subjektom pokrenut stečajni postupak, ako se nalazi u postupku likvidacije, odnosno ako je u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili je gospodarsku djelatnost već obustavio.

DOKAZ: Izjava ponuditelja ne starija od 30 dana od dana upućivanja ovog Poziva. Dokaz se dostavlja u formi izjave na memorandumu ponuditelja i mora sadržavati sve tražene naprijed navedene okolnosti. Izjavu treba potpisati osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ponuditelja). Potrebna je ovjera potpisa kod javnog bilježnika. Umjesto izjave s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika može se dostaviti i odgovarajuće uvjerenje nadležnog suda.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje razloga isključenja definiranih točkom 3. ove Dokumentacije (RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA) utvrđuje se za sve članove zajednice pojedinačno. Stoga ponudi zajednice ponuditelja moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve članove zajednice ponuditelja.

U slučaju nominiranja podizvoditelja u ponudi, postojanje razloga isključenja definiranih točkom 3. ove Dokumentacije (RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA) utvrđuje se za sve podizvoditelje pojedinačno. Stoga ponudi moraju biti priloženi traženi dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje za sve nominirane podizvoditelje u ponudi.

NAPOMENA: Ako je Ponuditelj fizička osoba , u tom slučaju je za potrebe utvrđivanja nepostojanja razloga isključenja, ta osoba dužna dostaviti samo Izjavu o nekažnjavanju, a koja je u Prilogu ovog Poziva. Ostalo naprijed navedeno u razlozima isključenja ponuditelja nije obvezna dostaviti.

II) Pravna i poslovna sposobnost

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

DOKAZ: Za potrebe dokazivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti odgovarajući izvod ne stariji od tri mjeseca od dana upućivanja ovog Poziva.

NAPOMENA: Ako je Ponuditelj fizička osoba , nije dužna dostaviti ovaj dokaz.

III) Financijska sposobnost

a) BON 1 – dokaz koji izdaje bankarska ili druga financijska institucija, a sadrži podatke o ukupnom prihodu ponuditelja čime ponuditelj dokazuje svoj bonitet i to pokazateljem da nema iskazani gubitak za prethodne dvije godine (2014.,2013.)

b) BON 2 – dokaz koji izdaje bankarska ili druga financijska institucija, a kojim ponuditelj dokazuje svoju solventnost i to na način da ponuditelj ne smije biti u blokadi računa u proteklih 6 mjeseci;

Ponuditelj može dokazati financijsku sposobnost i pomoću drugoga dokaza, različitog od onog koji je tražen dokumentacijom za nadmetanje, ako zatraženi dokaz ne može biti dostavljen iz opravdanog razloga ili ako dostavljeni dokaz ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

NAPOMENA: Ako je Ponuditelj fizička osoba , nije dužna dostaviti ovaj dokaz.

IV) Tehnička i stručna sposobnost

Poslovne reference ponuditelja

Ponuditelj je obvezan u sklopu ponude dostaviti Popis izvršenih ugovora istih ili sličnih kao što je ovaj predmet nabave, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 2012.-2014. čiji je ukupni zbrojeni iznos jednak ili veći procijenjenoj vrijednosti ovog predmeta nabave.

POTREBNO DOSTAVITI: Popis izvršenih ugovora (predložak u prilogu dokumentacije). Naručitelj ima pravo u postupku i ocjeni ponude tražiti Potvrdu o izvršenim uslugama od strane Naručitelja za kojeg je usluga napravljena a koja je u Popisu navedena.

Ako je Ponuditelj fizička osoba, vlastoručno potpisuje Izjavu.

U slučaju da su traženi podaci vidljivi iz životopisa fizičke osobe tada nije potrebno dostavljati vlastoručno potpisanu Izjavu u prilogu.

Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta, a svi zajedno (kumulativno) sve ostale uvjete sposobnosti.

Uvjeti sposobnosti u slučaju nominiranja podizvoditelja

U slučaju nominiranja podizvoditelja, ponuditelj je za svakog podizvoditelja obavezan u ponudi priložiti dokaz pravne i poslovne sposobnosti.

7. SKLAPANJE UGOVORA

Nakon odabira Ponuditelja sklapa se Ugovor između Naručitelja i Ponuditelja, a isti će se obaviti u prostorijama Srednje škole Ivanec.

8. ROK ISPORUKE/MJESTO ISPORUKE

Rok isporuke nabave je 15.01.2016.

Mjesto isporuke je Srednja škola Ivanec.

9. PLAĆANJE

Plaćanje će se obavljati na IBAN račun ponuditelja, a prema fazama izvođenja usluga, u skladu s pravilima Projekta. Predujem je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

10. DODATNE INFORMACIJE I POJAŠNENJA

Za sve dodatne informacije i pojašnjenja kontakt:

Andrijana Rožman, voditeljica projekta SMUN, ssivanec.smun@gmail.com

Zahtjev za svim pitanjima koja bi gospodarski subjekt želio postaviti Naručitelju u svezi objašnjenja dokumentacije za nadmetanje mora biti postavljen e-mailom na e-mail adresu:

ssivanec.smun@gmail.com do 23.6.2015. do 14,00 sati. Dodatne informacije i objašnjenja dostavljaju se e-mailom, a odgovor dostavlja svim gospodarskim subjektima kojima je upućen ovaj Poziv na dostavu ponuda bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pisani zahtjev za objašnjenje dokumentacije dostavlja se posredstvom e-maila.

11. DOSTAVLJANJE PONUDA

Ponude se obvezno dostavljaju:

- u elektronskom obliku (e-mailom) na adresu elektroničke pošte: ssivanec.smun@gmail.com s naznakom na projekt SMUN
- na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

12. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Za potrebe dostavljanja ponude naručitelj ne smije od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva, ali može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni udio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

13. ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PODIZVODITELJA

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podizvoditelja,
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor

Podaci o podizvoditeljima obvezno se navode u ugovoru o javnoj nabavi. Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge. U slučaju nominiranja podizvoditelja, naručitelj će primijeniti cijeli članak 86. Zakona o javnoj nabavi.

PRILOG 1.

PONUDBENI LIST

SMUN 2015/3 HR3.1.14.-0062

NARUČITELJ:	
Naziv i sjedište: Srednja škola Ivanec, Eugena Kumičića 7, 42240 Ivanec	
OIB: 423597438872	E-mail: ssivanec.smun@gmail.com
Telefon: 042/782-344	Telefaks:

PONUĐITELJ:	
Naziv i sjedište:	
OIB:	Naziv banke, IBAN:
Adresa:	
Obveznik poreza na dodanu vrijednost:	Da Ne
Adresa za dostavu pošte:	
Broj telefona:	Broj telefaksa:
Adresa e-pošte:	
Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja:	
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt:	

Temeljem poziva na dostavu ponude, nakon što smo proučili dokumentaciju za nadmetanje i sukladno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje podnosimo ponudu br: _____
za nabavu Priručnika novih nastavnih sadržaja za potrebe Srednje škole Ivanec koja provodi projekt SMUN financiran iz sredstava Europskog socijalnog fonda .

Cijena ponude bez PDV-a (brojkama):	
Porez na dodanu vrijednost: (brojkama):	
Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojkama):	

a u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

Napomena: Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno

ROK VALJANOSTI PONUDE: šezdeset (60) dana od dana utvrđenog za dostavu ponude

_____ (mjesto i datum)

M.P.

_____ (potpis ovlaštene osobe)

PRILOG 2

Evidencijski broj nabave:
SMUN 2015/3 HR.3.1.14.-0062

PONUDBENI LIST
DODATAK 1 - PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1)

Član zajednice ponuditelja:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:	
Podaci o potpisniku ugovora:	
Telefon:	
Faks:	
E-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio) :	

U _____ /___/2015.

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

(ime i prezime, potpis ovlaštene osobe i pečat)

2)

Član zajednice ponuditelja:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Adresa za dostavu pošte:	
Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:	
Podaci o potpisniku ugovora:	
Telefon:	
Faks:	
E-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

U _____ /___/2015.

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

(ime i prezime, potpis ovlaštene osobe i pečat)

PRILOG 3

Evidencijski broj nabave:
SMUN 2015/3 HR.3.1.14.-0062

PONUDBENI LIST
DODATAK 2 - PODACI O PODIZVODITELJIMA
(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora ustupa podizvoditeljima)

1)

Podizvoditelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Podizvoditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Kontakt osoba podizvoditelja:	
Telefon:	
Faks:	
E-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

2)

Podizvoditelj:	
Adresa:	
OIB:	
IBAN:	
Podizvoditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
Kontakt osoba podizvoditelja:	
Telefon:	
Faks:	
E-pošta:	
Dio ugovora koji će izvršavati podizvoditelj (navesti predmet, količinu, vrijednost i postotni dio):	

U _____ /___/2015.

ZA PONUDITELJA:

(ime i prezime, potpis ovlaštene osobe i pečat)

PRILOG 4

Evidencijski broj nabave:

SMUN 2015/3 HR.3.1.14.-0062

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 67. važećeg Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 – Odluka Ustavnog suda) u vezi sa stavkom 1. točkom 1. istog članka dajem

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji sam državljanin:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____ /_/_/2015.

ZA PONUDITELJA:

(ime i prezime, potpis ovlaštene osobe za zastupanje, pečat)

PRILOG 5

Evidencijski broj nabave:
SMUN 2015/3 HR.3.1.14.-0062

Temeljem članka 72. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14 – Odluka Ustavnog suda) u vezi sa stavkom 4. točkom 1. istog članka prilažem ovaj

POPIS UGOVORA O IZVRŠENIM USLUGAMA

Redni broj	Vrijednost ugovora u HRK	Datum izvršenja ugovora	Mjesto izvršenja ugovora	Druga ugovorna strana/Naručilatelj
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
...				

U _____ / ____ / 2015.

ZA PONUDITELJA:

(ime i prezime, potpis ovlaštene osobe za zastupanje, pečat)

PRILOG 6

Evidencijski broj nabave:
SMUN 2015/3 (HR.3.1.14.-0062)

IZJAVA

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da će navedene usluge iz ovog Poziva na ponudu obavljati osobe nominirane u Ponudi.

Ukoliko bi došlo do zamjene stručnih osoba obvezujemo se da će za potrebe izvršenja predmetne usluge Ponuditelj osigurati angažman traženih eksperata iste ili više razine stručnosti od one propisane u ovom Pozivu.

U _____ /_/_/2015.

ZA PONUDITELJA:

(ime i prezime, potpis ovlaštene osobe za zastupanje, pečat)

PRILOG 7

Naručitelj: SREDNJA ŠKOLA IVANEC

TROŠKOVNIK

Evidencijski broj nabave: SMUN 2015/3(HR.3.1.14.-0062)
Predmet nabave: IZRADA PRIRUČNIKA NOVIH NASTAVNIH
SADRŽAJA

Ponuditelj:

PONUDBENI TROŠKOVNIK

red. br.	predmet nabave - specifikacija	jedinica mjere/izrađen dokument KOM	stopa PDV-a (%)	cijena bez PDV-a po dokumentu	ukupna cijena s PDV-om (4+5)
1	2	3	4	5	6
1	Izrada Priručnika novih nastavnih sadržaja prema opisu i količini iz predmeta nabave ovog Poziva	1	25		-
2					-
Cijena ponude bez PDV-a:					
Iznos PDV-a:					
Cijena ponude s PDV-om					

mjesto, datum

čitko ime, prezime i funkcija
ovlaštene osobe

potpis ovlaštene osobe
ponuditelja

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno. U tom slučaju treba obrisati sadržaj (formulu) čelije u kojoj se automatski izračunava iznos PDV-a ponude. Također, kolona 5 – stopa PDV-a (%) ostavlja se prazna. Naručitelj ne odgovara za formule zadane u Troškovniku već upućuje ponuditelja da ih sam provjeri.